

# الخطة الاستراتيجية لجمعية تحفيظ القرآن بالوديسة

## فهرس الخطة الاستراتيجية لجمعية تحفيظ القرآن الكريم

3.....	1. المقدمة	3.....
3.....	تعريف بالخطة الاستراتيجية	3.....
3.....	أهمية الخطة الاستراتيجية للجمعية	3.....
4.....	منهجية إعداد الخطة	4.....
5.....	2. التحليل الاستراتيجي (SWOT)	5.....
5.....	نقاط القوة (Strengths)	5.....
5.....	نقاط الضعف (Weaknesses)	5.....
6.....	الفرص (Opportunities)	6.....
6.....	التحديات (Threats)	6.....
7.....	3. الرؤية والرسالة والقيم	7.....
7.....	الرؤية	7.....
7.....	الرسالة	7.....
7.....	القيم الأساسية للجمعية	7.....
8.....	4. الأهداف الاستراتيجية	8.....
8.....	الأهداف قصيرة المدى (1-3 سنوات)	8.....
9.....	الأهداف متوسطة المدى (3-5 سنوات)	9.....
9.....	الأهداف طويلة المدى (أكثر من 5 سنوات)	9.....
10.....	5. الخطط التنفيذية	10.....
10.....	1. البرامج التعليمية	10.....
11.....	2. برامج التطوع والعضوية	11.....
11.....	3. التمويل والاستدامة	11.....
12.....	4. التكنولوجيا والتحول الرقمي	12.....
12.....	5. خطة التواصل والترويج	12.....
13.....	6. خطة التواصل والترويج	13.....
13.....	تعزيز الوعي ببرامج الجمعية	13.....
14.....	تحسين التواصل الداخلي والخارجي	14.....
15.....	تفعيل الشراكات والتعاون المجتمعي	15.....

15.....	خطة قياس الأداء والمتابعة.....	7.
15.....	مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs).....	
16.....	آليات المتابعة والتقييم.....	
17.....	التقييم والتحسين المستمر.....	
18.....	خطة إدارة المخاطر.....	8.
18.....	تحديد المخاطر المحتملة.....	
19.....	استراتيجيات التخفيف من المخاطر.....	
20.....	آليات التقييم والتكيف مع المخاطر.....	
21.....	التطوير المستمر والتحسين.....	9.
21.....	آليات التحسين المستمر.....	
21.....	خطط التطوير المهني للكوادر.....	
22.....	تعزيز الابتكار والتجديد في البرامج والخدمات.....	
23.....	خطط التحسين من خلال التغذية الراجعة.....	
23.....	الهيكل التنظيمي وتوزيع الأدوار.....	10.
23.....	أعضاء الجمعية العمومية.....	
27.....	الخاتمة والتوصيات.....	
27.....	ملخص الخطة الاستراتيجية.....	
27.....	التوصيات للتنفيذ الناجح.....	
28.....	الدعوة إلى المشاركة والدعم.....	
29.....	الملاحق.....	11.
29.....	الملحق 1: الجداول الزمنية لتحقيق الأهداف.....	
29.....	الملحق 2: مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs).....	
29.....	الملحق 3: الاستبانات ونماذج التغذية الراجعة.....	
30.....	الملحق 4: الهيكل التنظيمي.....	
30.....	الملحق 5: الوثائق الداعمة.....	
30.....	الملحق 6: بيانات الاتصال.....	

## 1. المقدمة

### تعريف بالخطة الاستراتيجية

الخطة الاستراتيجية هي وثيقة توجيهية تهدف إلى تحديد الأهداف العامة للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالوديسة ورسم الخطط والبرامج اللازمة لتحقيق هذه الأهداف خلال فترة زمنية محددة. تُعنى هذه الخطة بوضع إطار عمل متكامل ومفصل يساعد في تحسين الأداء وزيادة فعالية الجمعية في خدمة المجتمع من خلال تعليم وتحفيظ القرآن الكريم.

الخطة الاستراتيجية تعمل كنظام شامل لإدارة العمل داخل الجمعية، حيث تسعى إلى تحديد الاتجاهات الكبرى والأهداف الطموحة التي تنوي الجمعية تحقيقها، بالإضافة إلى تحديد الموارد والبرامج اللازمة للوصول إلى هذه الأهداف. تشمل الخطة الاستراتيجية مجموعة من الخطط التنفيذية والتكتيكية التي توجه العمل اليومي وتساعد على توجيه الجهود نحو تحقيق الرسالة والرؤية المستقبلية للجمعية.

### أهمية الخطة الاستراتيجية للجمعية

1. توجيه الجهود نحو تحقيق الأهداف: تساعد الخطة الاستراتيجية الجمعية على تحديد أهداف واضحة ومحددة، مما يتيح لأعضاء الجمعية وموظفيها توجيه جهودهم بشكل أكثر فاعلية نحو تحقيق هذه الأهداف.
2. تعزيز الفعالية والكفاءة: من خلال التخطيط المسبق وتوزيع المهام بشكل دقيق، تساهم الخطة الاستراتيجية في تحسين كفاءة العمليات الداخلية للجمعية وتقليل الهدر في الوقت والموارد.
3. إدارة المخاطر: توفر الخطة الاستراتيجية إطاراً لتحديد المخاطر المحتملة وتطوير استراتيجيات للتعامل معها، مما يساعد على تقليل تأثير التحديات غير المتوقعة.
4. تحقيق الاستدامة: تساعد الخطة الاستراتيجية على وضع أسس مالية وتنظيمية قوية تساهم في استدامة الجمعية على المدى الطويل، بما في ذلك تطوير مصادر دخل متنوعة مثل التبرعات والأوقاف.
5. تحسين التواصل الداخلي والخارجي: تساعد الخطة على تحسين آليات التواصل بين أعضاء الجمعية وموظفيها من جهة، وبين الجمعية والمجتمع من جهة أخرى، مما يزيد من فعالية العمل ويعزز ثقة المجتمع في الجمعية.
6. تعزيز القدرة على التكيف: تُمكن الخطة الاستراتيجية الجمعية من التكيف مع التغيرات البيئية والقانونية والاجتماعية من خلال وضع خطط بديلة واستراتيجيات مرنة يمكن تعديلها عند الحاجة.
7. تحفيز الابتكار والتطوير المستمر: تشجع الخطة على تبني أفكار وبرامج جديدة تساعد في تطوير خدمات الجمعية، مما يعزز من قدرتها على تلبية احتياجات المجتمع بشكل أفضل.

## منهجية إعداد الخطة

لإعداد الخطة الاستراتيجية لجمعية تحفيظ القرآن الكريم بالوديعة، تم اتباع منهجية شاملة تتضمن مجموعة من الخطوات المتكاملة والمبنية على أفضل الممارسات في التخطيط الاستراتيجي. هذه المنهجية تهدف إلى ضمان شمولية ودقة الخطة بحيث تلبى احتياجات الجمعية وتحقق أهدافها بنجاح. فيما يلي تفاصيل منهجية إعداد الخطة:

### 1. جمع وتحليل المعلومات:

- تم جمع البيانات والمعلومات حول الجمعية، بما في ذلك رؤية الجمعية ورسالتها وأهدافها الحالية، بالإضافة إلى استعراض الإنجازات والتحديات السابقة.
- تحليل البيئة الداخلية والخارجية للجمعية باستخدام تحليل SWOT (نقاط القوة، نقاط الضعف، الفرص، التهديدات) لتحديد الوضع الحالي.

### 2. تحديد الرؤية والرسالة والقيم:

- تمت مراجعة وتحديث الرؤية والرسالة والقيم الأساسية للجمعية بما يتماشى مع الأهداف الطموحة والأولويات الجديدة التي تسعى الجمعية لتحقيقها.

### 3. تحديد الأهداف الاستراتيجية:

- تم تحديد مجموعة من الأهداف الاستراتيجية التي تعكس طموحات الجمعية للفترة المقبلة، بناءً على تحليل البيانات والمعلومات التي تم جمعها.

### 4. تصميم الخطط التنفيذية:

- بناءً على الأهداف المحددة، تم تصميم مجموعة من الخطط التنفيذية تشمل البرامج التعليمية، وخطط التطوع، واستراتيجيات التمويل، وغيرها، بحيث تكون هذه الخطط قابلة للتنفيذ والقياس.

### 5. إعداد مؤشرات الأداء:

- تم تحديد مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) لكل هدف استراتيجي لضمان إمكانية قياس التقدم وتحقيق الأهداف بطريقة واضحة وموضوعية.

### 6. مراجعة واعتماد الخطة:

- تم عرض الخطة على أعضاء مجلس الإدارة والجهات ذات الصلة لمراجعتها وإجراء التعديلات اللازمة قبل اعتمادها بشكل نهائي.

### 7. التنفيذ والمتابعة:

- يتم وضع آليات متابعة دورية لمراقبة تنفيذ الخطة والتأكد من تحقيق الأهداف وفق الجداول الزمنية المحددة، مع تقديم تقارير دورية لمجلس الإدارة.

### 8. التقييم والتحسين المستمر:

- تتضمن المنهجية خطوات لتقييم الخطة بشكل دوري، وتقديم التحسينات اللازمة بناءً على التقييم لضمان استمرار الجمعية في تحقيق أهدافها بفعالية.

هذه المنهجية تضمن أن الخطة الاستراتيجية ليست مجرد وثيقة نظرية، بل أداة عملية تساعد الجمعية على التقدم والنمو وتحقيق رسالتها النبيلة في تعليم وتحفيظ القرآن الكريم لجميع فئات المجتمع.

## 2. التحليل الاستراتيجي (SWOT)

### نقاط القوة (Strengths)

1. السمعة الطيبة والتاريخ العريق: تتمتع الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالودعة بسمعة جيدة في المجتمع المحلي بفضل سنوات من العمل الجاد في تحفيظ القرآن وتقديم خدمات تعليمية عالية الجودة. هذا التاريخ يعزز الثقة من قبل المتبرعين وأفراد المجتمع.
2. دعم حكومي وإشراف من وزارة الشؤون الإسلامية والدعوة والإرشاد: إشراف الوزارة يعزز من مصداقية الجمعية ويدعم مكانتها القانونية والتنظيمية، مما يسهل الحصول على الدعم والتمويل من الجهات المختلفة.
3. كوادر تربوية متخصصة: توظيف كوادر تعليمية مؤهلة ومتخصصة يساهم في تحسين جودة التعليم والتحفيظ، ويضمن اتباع منهجيات علمية متطورة في التعليم.
4. تعدد البرامج التعليمية: توفر الجمعية مجموعة متنوعة من البرامج والحلقات القرآنية التي تناسب جميع الفئات العمرية، مما يزيد من قدرتها على جذب مختلف شرائح المجتمع.
5. تواجد واسع في المجتمع: الأنشطة المتنوعة والحضور القوي في المجتمع المحلي يعزز من تأثير الجمعية وقدرتها على الوصول إلى أكبر عدد من المستفيدين.

### نقاط الضعف (Weaknesses)

1. الاعتماد الكبير على التبرعات الفردية: رغم الدعم الذي تحصل عليه الجمعية، إلا أن اعتمادها الكبير على التبرعات الفردية يجعلها عرضة لتقلبات التمويل ويؤثر على استدامتها المالية.
2. ضعف الأنشطة الترويجية: قلة التسويق والترويج لأنشطة الجمعية قد يؤدي إلى ضعف في التواصل مع المجتمع ويقلل من فرص جذب المتبرعين والداعمين.
3. محدودية الموارد التقنية: عدم توفر التقنيات الحديثة بشكل كافٍ في العملية التعليمية قد يؤثر على كفاءة التعليم والتحفيظ، خاصة في ظل التطورات الرقمية الحالية.

4. **قلة البرامج التطويرية والتدريبية للموظفين:** قد يؤثر ضعف التدريب والتطوير المستمر للكوادر التعليمية والإدارية على جودة الخدمات المقدمة.
5. **البنية التحتية المحدودة:** البنية التحتية الحالية قد تكون غير كافية لاستيعاب العدد المتزايد من الطلاب والمتطوعين، مما يعيق التوسع والنمو.

### الفرص (Opportunities)

1. **التوسع في استخدام التكنولوجيا:** يمكن للجمعية الاستفادة من التقنيات الحديثة مثل التطبيقات التعليمية والمنصات الإلكترونية لتوسيع نطاق التحفيز والوصول إلى فئات أوسع.
2. **زيادة التعاون مع القطاع الخاص:** يمكن للجمعية تعزيز شراكاتها مع الشركات والمؤسسات الخاصة للحصول على دعم مالي وخدمات تطوعية من الموظفين.
3. **الاهتمام المجتمعي المتزايد بالتعليم الديني:** تزايد الاهتمام بالتعليم الديني وتحفيز القرآن يتيح فرصاً كبيرة للجمعية لجذب المزيد من المستفيدين والداعمين.
4. **إطلاق حملات ترويجية وتوعوية:** يمكن للجمعية إطلاق حملات ترويجية لتعزيز الوعي بأهدافها وبرامجها، مما يساهم في جذب المزيد من المتطوعين والداعمين.
5. **استغلال الدعم الحكومي:** الدعم المستمر من الحكومة يمكن استغلاله لتطوير البرامج الحالية وإطلاق برامج جديدة تخدم أهداف الجمعية.

### التحديات (Threats)

1. **المنافسة مع الجمعيات الأخرى:** تزايد عدد الجمعيات التي تقدم خدمات مماثلة قد يشكل تحدياً في جذب المتبرعين والداعمين.
2. **التغيرات القانونية والتنظيمية:** أي تغييرات في القوانين أو الأنظمة التي تنظم عمل الجمعيات الأهلية قد تؤثر على أداء الجمعية وقدرتها على تحقيق أهدافها.
3. **التحديات الاقتصادية:** الأزمات الاقتصادية أو انخفاض مستويات الدخل في المجتمع قد تؤدي إلى تراجع التبرعات وتأثر التمويل.
4. **التغيرات الاجتماعية والثقافية:** تغير اهتمامات المجتمع وخاصة الفئات الشابة قد يقلل من الإقبال على برامج التحفيز التقليدية.
5. **الأزمات الصحية والبيئية:** الأزمات مثل جائحة كورونا تؤثر بشكل مباشر على القدرة على التجمع وعقد الدروس والحلقات، مما يعيق عمل الجمعية.

تمثل هذه النقاط الأساس لتحليل الوضع الحالي للجمعية، وتساعد في تحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين وتعزيز، بالإضافة إلى توضيح الفرص التي يمكن استغلالها لتحقيق أهداف الجمعية المستقبلية.

### 3. الرؤية والرسالة والقيم

#### الرؤية

"التميز في تعليم كتاب الله وتحقيق غاياته بأداء مؤسسي عالي الجودة".

الرؤية هي الصورة المستقبلية الطموحة التي تسعى الجمعية لتحقيقها، وتُعبّر عن الهدف الأسمى الذي تهدف الجمعية للوصول إليه. رؤية الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالوديعه تركز على تحقيق التميز في تعليم وتحفيظ كتاب الله بأعلى معايير الجودة، وذلك من خلال تبني أساليب مؤسسية حديثة تدعم التعليم وتُساهم في تطوير قدرات الأفراد والمجتمع. هذه الرؤية تعكس الالتزام بتقديم أفضل الخدمات التعليمية والتربوية وفقاً للمعايير العلمية والتربوية المعترف بها.

#### الرسالة

"تعليم وتحفيظ القرآن الكريم لفئات المجتمع بكوادر تربوية متخصصة ومنهجيات علمية متطورة".

الرسالة توضح الدور الذي تقوم به الجمعية في المجتمع، وتحدد كيفية تحقيق رؤيتها المستقبلية. تركز رسالة الجمعية على تقديم تعليم متميز للقرآن الكريم لجميع فئات المجتمع باستخدام كوادر تربوية مؤهلة ومناهج تعليمية متطورة. هذه الرسالة تُبرز حرص الجمعية على تلبية احتياجات المجتمع التعليمي من خلال برامج وخدمات تُلائم مختلف الفئات العمرية والتعليمية.

#### القيم الأساسية للجمعية

1. الإخلاص: الالتزام بالإخلاص في العمل وتحقيق الأهداف بروح من النية الصافية والعمل لله تعالى.
2. الجودة والتميز: السعي الدائم لتحقيق أعلى مستويات الجودة والتميز في جميع البرامج والأنشطة.
3. المسؤولية: الالتزام بتحمل المسؤولية تجاه المجتمع، والعمل على تلبية احتياجاته التعليمية بكل شفافية ونزاهة.
4. الابتكار: تشجيع الابتكار والإبداع في تطوير المناهج والبرامج التعليمية، والاستفادة من التكنولوجيا الحديثة لتحقيق أهداف الجمعية.
5. التعاون والشراكة: تعزيز العمل الجماعي والشراكة مع مختلف الجهات لتحقيق التكامل في تقديم الخدمات.

6. **التعلم المستمر:** الحرص على التعلم المستمر والتطوير الذاتي للكوادر التعليمية والإدارية لضمان تقديم خدمات عالية الجودة.

7. **العدالة والمساواة:** التعامل مع جميع أفراد المجتمع بدون تمييز وتوفير فرص متساوية للجميع في التعليم والتحفيز.

8. **التوجيه التربوي:** التركيز على التوجيه التربوي والأخلاقي كجزء أساسي من عملية التعليم والتحفيز، لضمان بناء شخصيات متوازنة ومتميزة.

هذه القيم تشكل الأساس الذي تقوم عليه جميع أعمال الجمعية، وهي الموجه الرئيسي للقرارات والسياسات التي تتخذها الجمعية لتحقيق رؤيتها ورسالتها.

#### 4. الأهداف الاستراتيجية

تسعى الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالواديعة لتحقيق أهداف استراتيجية واضحة تساهم في تعزيز رسالتها ورؤيتها على المدى القصير، المتوسط، والطويل. هذه الأهداف تم تحديدها بناءً على التحليل الاستراتيجي الذي أُجري لتحديد الاحتياجات والفرص المتاحة، مع التركيز على تحسين الأداء وتوسيع نطاق الخدمات المقدمة للمجتمع.

#### الأهداف قصيرة المدى (1-3 سنوات)

1. زيادة عدد الحلقات القرآنية بنسبة 20%:

- توسيع عدد الحلقات في المساجد والمراكز التعليمية.
- استقطاب معلمين ومعلمات جدد وتدريبهم على أفضل أساليب التحفيز والتعليم.
- تحسين جودة التعليم في الحلقات من خلال تطوير المناهج واستخدام الوسائل التعليمية الحديثة.

2. تطوير منصة إلكترونية لتحفيظ القرآن عن بُعد:

- تصميم منصة تفاعلية تشمل دروساً مباشرة ومسجلة للطلاب والطالبات من مختلف الأعمار.
- تقديم خدمات التحفيظ الإلكترونية لكبار السن وللأفراد الذين يواجهون صعوبة في الوصول إلى الحلقات التقليدية.

- تنظيم دورات تدريبية للكادر التعليمي على استخدام المنصة وتقديم الدروس عن بُعد.

3. استقطاب ودعم المتطوعين من المجتمع المحلي:

- إطلاق حملات توعوية لتشجيع الشباب والمهتمين على التطوع في الجمعية.
- تقديم برامج تدريبية وتطويرية للمتطوعين لتحسين أدائهم وزيادة كفاءتهم.
- تحفيز المتطوعين وتقدير جهودهم من خلال تكريمهم ومنحهم شهادات تقدير.

#### 4. تحسين التواصل والتسويق لأنشطة الجمعية:

- تطوير موقع إلكتروني محدث يحتوي على أخبار وبرامج الجمعية ووسائل التواصل مع المجتمع.
- تفعيل صفحات الجمعية على وسائل التواصل الاجتماعي لنشر أخبار الفعاليات والأنشطة.
- إعداد تقارير دورية تبرز إنجازات الجمعية وتوزيعها على الجهات المانحة والمجتمع.

#### الأهداف متوسطة المدى (3-5 سنوات)

##### 1. تحسين جودة التعليم وتدريب الكوادر التعليمية:

- عقد ورش عمل ودورات تدريبية متخصصة لتحسين أداء المعلمين والمعلمات.
- تطوير مناهج تحفيظ مبتكرة تركز على فهم المعاني والتدبر، وليس فقط الحفظ الآلي.
- إنشاء برامج لتقييم الأداء التعليمي وضمان الجودة في جميع الحلقات.

##### 2. تعزيز الشراكات مع الجهات الحكومية والخاصة:

- بناء شراكات مع المؤسسات التعليمية والجهات الحكومية لتعزيز الدعم والتعاون.
- توقيع مذكرات تفاهم مع الجهات الخاصة للحصول على دعم مادي ولوجستي للبرامج المختلفة.
- إشراك القطاع الخاص في تمويل البرامج والمشاريع التعليمية من خلال المسؤولية الاجتماعية.

##### 3. إطلاق برامج تعليمية جديدة تستهدف فئات مختلفة من المجتمع:

- إنشاء برامج مخصصة للأطفال والمراهقين مع التركيز على أساليب التعليم المحببة لهذه الفئة.
- تطوير برامج لتحفيظ القرآن للكبار مع مراعاة احتياجاتهم الزمنية والتعليمية.
- تقديم برامج خاصة للنساء تتناسب مع أوقاتهم واحتياجاتهم التعليمية.

#### الأهداف طويلة المدى (أكثر من 5 سنوات)

##### 1. أن تكون الجمعية رائدة في تعليم وتحفيظ القرآن على مستوى المملكة:

- السعي لتحقيق مكانة متميزة بين جمعيات التحفيظ من خلال الابتكار والجودة في التعليم.
- تنظيم مسابقات قرآنية على مستوى المملكة وجذب المشاركين من مختلف المناطق.
- نشر تجارب الجمعية الناجحة لتكون نموذجاً يحتذى به بين الجمعيات الأخرى.

##### 2. تحقيق الاستدامة المالية للجمعية من خلال أوقاف ومشاريع استثمارية:

- إنشاء أوقاف تعليمية واستثمارية تساهم في دعم الأنشطة والبرامج.
- تطوير مشاريع صغيرة ومتوسطة تحقق دخلاً إضافياً لدعم الجمعية.
- إدارة التبرعات والاستثمارات بحكمة لتحقيق عوائد مستدامة تدعم أنشطة الجمعية.

##### 3. تطوير البنية التحتية للجمعية:

- توسيع المقررات والمراكز التعليمية لاستيعاب الأعداد المتزايدة من المستفيدين.
- تحديث الفصول الدراسية والمرافق لتوفير بيئة تعليمية مريحة ومناسبة.
- إنشاء مراكز جديدة للتحفيظ في مناطق نائية للوصول إلى أكبر عدد ممكن من الطلاب.

تُشكل هذه الأهداف خارطة طريق لتحقيق رؤية ورسالة الجمعية، وتعمل على تعزيز دورها وتأثيرها في المجتمع من خلال التحسين المستمر وتطوير الأداء.

## 5. الخطط التنفيذية

الخطط التنفيذية هي مجموعة من الأنشطة والبرامج التي تضع الأهداف الاستراتيجية موضع التنفيذ. تسعى الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالواديعة من خلال هذه الخطط إلى تحسين جودة التعليم، تعزيز الموارد، وتوسيع نطاق الخدمات المقدمة.

### 1. البرامج التعليمية

تطوير المناهج التعليمية:

- تحديث المناهج الحالية: تطوير المناهج المستخدمة في الحلقات القرآنية لتكون أكثر تفاعلية وجاذبية للطلاب من جميع الفئات العمرية.
- التركيز على الفهم والتدبر: تعزيز برامج تحفيظ القرآن بتوجيه الطلاب لفهم المعاني والتدبر في الآيات، مما يزيد من تعلقهم بالقرآن.
- إدخال التقنيات الحديثة: استخدام الوسائل التقنية الحديثة مثل التطبيقات التعليمية والأدوات الرقمية في دروس التحفيظ لرفع كفاءة العملية التعليمية.

برامج الحلقات القرآنية:

- زيادة عدد الحلقات: العمل على زيادة عدد الحلقات في المناطق المختلفة لتلبية الطلب المتزايد من المجتمع.
- تنوع الفئات المستهدفة: تخصيص حلقات للأطفال، المراهقين، النساء، والكبار لضمان تقديم برامج مناسبة لجميع الفئات.
- توفير المعلمين المؤهلين: استقطاب معلمين ومعلمات ذوي كفاءة عالية وتوفير التدريب المستمر لهم لتحسين أدائهم.

برامج التحفيظ عن بُعد:

- تطوير منصة إلكترونية للتحفيز: إنشاء منصة تفاعلية تقدم دروساً مباشرة ومسجلة يمكن الوصول إليها من أي مكان، مما يسهم في توسيع نطاق التحفيز.
- دمج أدوات التقييم الرقمي: استخدام أدوات تقييم إلكترونية لمتابعة أداء الطلاب وتقديم التغذية الراجعة المناسبة لتحسين مستواهم.
- توفير الدعم الفني: تقديم دعم تقني للمستخدمين لضمان تجربة تعليمية سلسة وفعالة.

## 2. برامج التطوع والعضوية

استقطاب المتطوعين:

- حملات توعوية: تنظيم حملات توعوية في المساجد والمدارس لتعريف المجتمع بأهمية التطوع في الجمعية ودوره في تعزيز برامج التحفيز.
- توفير التدريب للمتطوعين: تقديم برامج تدريبية وتطويرية للمتطوعين لتمكينهم من تقديم خدمات تعليمية وإدارية فعالة.
- تكريم المتطوعين: تنظيم حفلات تكريم وشهادات تقدير للمتطوعين المتميزين لتحفيزهم على الاستمرار في دعم الجمعية.

تحفيز العضوية:

- الترويج لعضوية الجمعية: إطلاق حملات لتشجيع الأفراد على الانضمام كأعضاء في الجمعية والمشاركة الفعالة في أنشطتها.
- تقديم امتيازات للأعضاء: توفير خصومات على دورات التحفيز للأعضاء وتقديم امتيازات خاصة لتعزيز شعورهم بالانتماء.

## 3. التمويل والاستدامة

زيادة التبرعات:

- إطلاق حملات تبرع موسمية: تنظيم حملات تبرع موسمية في رمضان والمناسبات الدينية الأخرى لتعزيز الموارد المالية للجمعية.
- التعاون مع المؤسسات والشركات: بناء شراكات مع القطاع الخاص لجذب الدعم المالي والتبرعات الكبيرة لتمويل برامج الجمعية.

تطوير مشاريع استثمارية وأوقاف:

- إنشاء أوقاف تعليمية: استثمار الأموال في أوقاف عقارية وتجارية يعود ريعها لدعم أنشطة الجمعية وتحقيق استدامتها المالية.
- تطوير مشاريع صغيرة: إنشاء مشاريع تجارية صغيرة توفر دخلاً إضافياً لدعم برامج التحفيظ وتوسيع نطاق عمل الجمعية.

#### 4. التكنولوجيا والتحول الرقمي

تطوير موقع إلكتروني:

- إعادة تصميم الموقع: تحديث الموقع الإلكتروني ليكون أكثر تفاعلاً وسهولة في الاستخدام، مع توفير معلومات شاملة عن الأنشطة والبرامج.
- إضافة خدمات التبرع الإلكتروني: تمكين المتبرعين من تقديم تبرعاتهم بسهولة عبر الموقع باستخدام وسائل دفع إلكترونية متنوعة.

تفعيل وسائل التواصل الاجتماعي:

- إدارة الحسابات الاجتماعية: إنشاء محتوى جذاب ومنتظم على منصات التواصل الاجتماعي لزيادة التفاعل مع المجتمع ونشر أخبار الجمعية.
- بث مباشر للفعاليات: الاستفادة من خاصية البث المباشر لعرض الفعاليات والأنشطة التعليمية التي تنظمها الجمعية لتعزيز الحضور الرقمي.

#### 5. خطة التواصل والترويج

تعزيز الوعي ببرامج الجمعية:

- نشر قصص النجاح: تسليط الضوء على قصص النجاح للطلاب والخريجين من الحلقات القرآنية ونشرها عبر وسائل الإعلام ومواقع التواصل الاجتماعي.
- تنظيم فعاليات مجتمعية: إقامة فعاليات مفتوحة للجمهور لتعريفهم بأهداف الجمعية وبرامجها، مثل المسابقات القرآنية والمحاضرات التوعوية.

تحسين التواصل الداخلي:

- **اجتماعات دورية:** تنظيم اجتماعات دورية بين أعضاء الجمعية والموظفين لمتابعة تقدم العمل ومناقشة التحديات وتقديم الحلول المناسبة.
- **نظام اقتراحات:** توفير نظام لتقديم الاقتراحات والأفكار التطويرية من أعضاء الجمعية والموظفين والمتطوعين لتحسين البرامج والخدمات.

هذه الخطط التنفيذية توفر خارطة طريق لتحقيق الأهداف الاستراتيجية للجمعية وتعزز من قدرتها على خدمة المجتمع بكفاءة وفعالية.

## 6. خطة التواصل والترويج

خطة التواصل والترويج تعد جزءاً أساسياً من الخطة الاستراتيجية للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالوديسة، حيث تهدف إلى تعزيز الوعي بالجمعية، التفاعل مع المجتمع، وجذب المزيد من المتطوعين والداعمين. تشمل الخطة مجموعة من الأنشطة والتكتيكات الموجهة نحو تحقيق أهداف الجمعية وزيادة تأثيرها في المجتمع.

### تعزيز الوعي ببرامج الجمعية

#### 1. نشر قصص النجاح:

- جمع وتوثيق قصص النجاح: توثيق قصص الطلاب الذين أكملوا برامج التحفيظ بنجاح أو حققوا إنجازات مميزة نتيجة لتعلمهم في الجمعية.
- إنتاج محتوى مرئي ومكتوب: إعداد فيديوهات قصيرة ومقالات تنشر على موقع الجمعية ووسائل التواصل الاجتماعي تعرض قصص النجاح وتأثير التعليم القرآني على الأفراد.
- استضافة خريجي الجمعية: تنظيم لقاءات مع خريجي الجمعية خلال الفعاليات أو عبر البث المباشر لإبراز تجاربهم وتحفيز المجتمع على المشاركة والدعم.

#### 2. تنظيم فعاليات مجتمعية:

- المسابقات القرآنية: تنظيم مسابقات محلية لتحفيظ وتلاوة القرآن بمشاركة طلاب الجمعية والطلاب من الخارج لتعزيز روح المنافسة وتشجيع المشاركة.
- المحاضرات التوعوية: تنظيم محاضرات وندوات تربوية ودينية لتعزيز الثقافة القرآنية ونشر العلم والمعرفة بين أفراد المجتمع.
- المعارض والأنشطة الميدانية: إقامة معارض للتعريف بالجمعية وبرامجها خلال الفعاليات المجتمعية والمناسبات الوطنية والدينية.

#### 3. التعاون مع وسائل الإعلام:

- إصدار نشرات إعلامية: إعداد نشرات إعلامية دورية توضح أنشطة الجمعية وبرامجها وأهدافها المستقبلية وتوزيعها على وسائل الإعلام المحلية.
- التواصل مع الصحفيين والمحررين: بناء علاقات جيدة مع الصحفيين والمحررين في الصحف والمجلات لتعزيز التغطية الإعلامية لأنشطة الجمعية.
- استضافة برامج إذاعية وتلفزيونية: تنظيم لقاءات تلفزيونية وإذاعية مع مسؤولي الجمعية والمعلمين للحدوث عن أهداف الجمعية وإنجازاتها.

## تحسين التواصل الداخلي والخارجي

### 1. إدارة الحسابات الاجتماعية:

- إنشاء محتوى متميز: تطوير محتوى تعليمي وترويجي على منصات التواصل الاجتماعي مثل فيسبوك، تويتر، إنستغرام، ويوتيوب لنشر أنشطة الجمعية والتفاعل مع الجمهور.
- التفاعل مع المتابعين: الرد على تعليقات واستفسارات المتابعين بشكل فوري وفعال لزيادة التفاعل وبناء علاقة قوية مع الجمهور.
- تحليل الأداء: متابعة وتحليل أداء حسابات الجمعية على وسائل التواصل الاجتماعي لتحسين استراتيجيات النشر وزيادة الوصول.

### 2. نظام التواصل الداخلي:

- اجتماعات دورية: تنظيم اجتماعات دورية بين فريق العمل لمناقشة المستجدات، التحديات، والفرص الجديدة لتحسين الأداء.
- إصدار تقارير داخلية: إعداد تقارير شهرية توضح أداء الجمعية والتقدم في تحقيق الأهداف، وتوزيعها على أعضاء الجمعية والموظفين.
- نظام اقتراحات وأفكار: توفير صندوق اقتراحات إلكتروني يمكن للأعضاء والموظفين استخدامه لتقديم أفكار جديدة ومبادرات لتحسين العمل.

### 3. تطوير موقع الجمعية الإلكتروني:

- تحديث الموقع بانتظام: إضافة أحدث الأخبار والفعاليات والبرامج التعليمية على الموقع لزيادة تفاعل الزوار.
- قسم للتبرعات والدعم: إنشاء قسم خاص على الموقع لتسهيل عملية التبرع والدعم الإلكتروني، مع شرح شامل لكيفية دعم الجمعية.
- قاعدة بيانات المتطوعين والأعضاء: تطوير نظام إلكتروني يسهل عملية تسجيل المتطوعين والأعضاء وتحديث بياناتهم.

## تفعيل الشراكات والتعاون المجتمعي

### 1. بناء شراكات مع المؤسسات التعليمية:

- التعاون مع المدارس والجامعات: إقامة شراكات مع المؤسسات التعليمية لتنظيم برامج مشتركة تخدم أهداف الجمعية وتزيد من تأثيرها في المجتمع.
- تبادل الخبرات والمعلمين: تنظيم برامج تبادل المعلمين بين الجمعية والمدارس لتعزيز الخبرات وتحسين جودة التعليم.

### 2. التعاون مع الجهات الحكومية والخاصة:

- تنظيم فعاليات مشتركة: العمل مع الجهات الحكومية لتنظيم فعاليات مجتمعية مشتركة مثل حملات توعوية وثقافية.
- الحصول على دعم مادي ولوجستي: السعي للحصول على دعم مادي ولوجستي من القطاع الخاص لتطوير البرامج وتحقيق الاستدامة المالية.

### 3. الترويج للبرامج التطوعية:

- إطلاق حملات توعوية للتطوع: تنظيم حملات عبر وسائل الإعلام ووسائل التواصل الاجتماعي لتشجيع الشباب على الانخراط في العمل التطوعي داخل الجمعية.
- تقديم حوافز للمتطوعين: تقديم شهادات شكر وتقدير وبرامج تدريبية للمتطوعين لتحفيزهم وتعزيز انتمائهم للجمعية.

تهدف هذه الخطة إلى تعزيز حضور الجمعية في المجتمع وزيادة الوعي بأنشطتها وخدماتها، مما يساهم في تحقيق أهدافها الاستراتيجية وجذب المزيد من الدعم والمتطوعين.

## 7. خطة قياس الأداء والمتابعة

خطة قياس الأداء والمتابعة تُعد من العناصر الأساسية لضمان تحقيق الأهداف الاستراتيجية للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالوديعة. تهدف هذه الخطة إلى قياس التقدم في تنفيذ البرامج والمشاريع المختلفة، وتحديد مدى تحقيق الأهداف المحددة ضمن الخطة الاستراتيجية. كما تساعد في اتخاذ القرارات الصحيحة لتحسين الأداء وتوجيه الجهود بشكل فعال.

## مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs)

### 1. عدد الحلقات القرآنية وعدد المستفيدين:

- **الهدف:** زيادة عدد الحلقات القرآنية بنسبة 20% خلال الثلاث سنوات القادمة.
- **المؤشر:** عدد الحلقات الجديدة التي تم افتتاحها وعدد الطلاب المسجلين في هذه الحلقات.
- **آلية القياس:** متابعة التسجيلات الشهرية وإعداد تقارير ربع سنوية تُوضح النمو في أعداد الحلقات والطلاب.

## 2. نسبة النمو في التبرعات والدعم المالي:

- **الهدف:** تحقيق نمو سنوي بنسبة 15% في التبرعات والدعم المالي.
- **المؤشر:** إجمالي التبرعات المالية التي تلقتها الجمعية مقارنة بالعام السابق.
- **آلية القياس:** مراجعة الحسابات المالية وإعداد تقارير مالية شهرية وسنوية تُظهر مقدار النمو في الدعم المالي.

## 3. مستوى رضا المستفيدين وأعضاء الجمعية:

- **الهدف:** تحقيق نسبة رضا لا تقل عن 90% من المستفيدين وأعضاء الجمعية عن الخدمات المقدمة.
- **المؤشر:** نتائج الاستبيانات والمقابلات التي تُجرى مع الطلاب، أولياء الأمور، وأعضاء الجمعية.
- **آلية القياس:** توزيع استبيانات ربع سنوية لتحليل رضا المستفيدين، وتنظيم جلسات استماع لآراء الأعضاء.

## 4. عدد المتطوعين والمشاركين في برامج الجمعية:

- **الهدف:** زيادة عدد المتطوعين بنسبة 25% على مدى الثلاث سنوات القادمة.
- **المؤشر:** عدد المتطوعين الجدد وعدد الساعات التطوعية المُقدمة.
- **آلية القياس:** متابعة بيانات التسجيل للمتطوعين وتوثيق الأنشطة التطوعية المنفذة.

## 5. جودة التعليم ومستوى التحفيز:

- **الهدف:** تحسين مستوى حفظ القرآن الكريم لدى الطلاب بنسبة 30% مقارنة بالسنوات السابقة.
- **المؤشر:** نتائج اختبارات التحفيز والتقييمات الدورية للطلاب.
- **آلية القياس:** تنظيم اختبارات تقييمية كل فصل دراسي ومراجعة النتائج لتحديد مدى التحسن.

## آليات المتابعة والتقييم

### 1. إعداد تقارير دورية لمتابعة الأداء:

- **تقارير شهرية:** تقديم تقارير شهرية توضح الأنشطة المنفذة والتحديات التي تمت مواجهتها، مع اقتراح حلول للتغلب على العقبات.
- **تقارير ربع سنوية وسنوية:** إعداد تقارير ربع سنوية وسنوية لتقييم مدى التقدم في تحقيق الأهداف الاستراتيجية، ومناقشة هذه التقارير مع مجلس الإدارة.

## 2. الاجتماعات الدورية:

- اجتماعات فريق العمل: عقد اجتماعات شهرية لمتابعة تنفيذ الأنشطة والبرامج وتقييم التقدم المحرز، مع تحديد الأولويات للمرحلة القادمة.
- اجتماعات مجلس الإدارة: تنظيم اجتماعات ربع سنوية لمجلس الإدارة لمراجعة الأداء واتخاذ القرارات اللازمة لتحسين الأداء.

## 3. نظام المتابعة والتقييم الإلكتروني:

- استخدام نظام رقمي لتوثيق الأداء: تطبيق نظام إلكتروني لتوثيق جميع الأنشطة ومؤشرات الأداء ومتابعتها بشكل فوري، مما يسهل تحليل البيانات واتخاذ القرارات في الوقت المناسب.
- تنبيهات آلية للتقييم: إعداد تنبيهات آلية للتذكير بمواعيد التقييمات والاجتماعات الهامة لضمان الالتزام بجدول المتابعة.

## 4. جلسات تقييم الأداء:

- جلسات تقييم نصف سنوية: تنظيم جلسات تقييم نصف سنوية بمشاركة المعلمين والموظفين لمراجعة الأداء وتحديد النقاط التي تحتاج إلى تحسين.
- مراجعة التغذية الراجعة: تحليل التغذية الراجعة الواردة من المستفيدين وأعضاء الجمعية لاستخدامها في تحسين الخدمات والبرامج.

## 5. تحليل المخاطر وإعداد خطط الاستجابة:

- تحديد المخاطر المحتملة: تحليل المخاطر التي قد تواجه الجمعية، مثل نقص التمويل أو التحديات التنظيمية، وإعداد خطط استجابة سريعة وفعالة.
- مراقبة وتقييم المخاطر بشكل دوري: متابعة المخاطر وتقييمها بشكل دوري للتأكد من فاعلية خطط الاستجابة وتعديلها عند الحاجة.

## التقييم والتحسين المستمر

### 1. استخدام نتائج التقييم لتحسين الأداء:

- الاستفادة من نتائج التقييمات والتقارير في تحسين البرامج والخدمات وتعديل الخطط التنفيذية حسب الحاجة.
- تعزيز نقاط القوة ومعالجة نقاط الضعف المكتشفة من خلال التقييمات الدورية.

### 2. إعداد خطط تحسين وتطوير:

- تطوير خطط لتحسين أداء الجمعية بناءً على الملاحظات المستخلصة من التقييمات، وتشمل الخطط تحسين جودة التعليم، تعزيز التواصل مع المجتمع، وزيادة الفاعلية التشغيلية.

### 3. التعلم من التجارب السابقة:

- تحليل النجاحات والإخفاقات في البرامج السابقة وتوثيق الدروس المستفادة لتجنب الأخطاء وتحسين الأداء في المستقبل.

هذه الخطة تهدف إلى ضمان تحقيق الأهداف الاستراتيجية للجمعية بكفاءة وفعالية، من خلال آليات متابعة وتقييم دقيقة تمكن من اتخاذ قرارات مستنيرة وتحسين مستمر.

### 8. خطة إدارة المخاطر

خطة إدارة المخاطر تهدف إلى تحديد المخاطر المحتملة التي قد تواجه الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالوادية، وتطوير استراتيجيات للتعامل معها بطريقة فعالة للحد من تأثيرها السلبي. تتضمن هذه الخطة مراحل التقييم المستمر للمخاطر، ووضع خطط للاستجابة السريعة، مما يساعد الجمعية على الحفاظ على استقرارها وتحقيق أهدافها الاستراتيجية.

#### تحديد المخاطر المحتملة

##### 1. المخاطر المالية:

- نقص التمويل والتبرعات: قد تواجه الجمعية نقصاً في التمويل بسبب انخفاض التبرعات أو الدعم المالي، مما قد يؤثر على تنفيذ البرامج التعليمية والمشاريع.
- التقلبات الاقتصادية: تؤثر الأزمات الاقتصادية على قدرة المتبرعين على تقديم الدعم، مما قد يؤدي إلى تراجع الموارد المالية المتاحة للجمعية.

##### 2. المخاطر التشغيلية:

- تحديات في استقطاب المعلمين المؤهلين: صعوبة استقطاب الكوادر التربوية المؤهلة قد تؤثر على جودة التعليم والتحفيظ.
- تعطل الأنشطة بسبب الأزمات الصحية (مثل جائحة كورونا): تؤثر الأزمات الصحية على القدرة على عقد الدروس والحلقات القرآنية، مما يعطل العملية التعليمية.

##### 3. المخاطر التنظيمية والقانونية:

- التغييرات في اللوائح والقوانين: أي تغييرات في القوانين أو الأنظمة التي تنظم عمل الجمعيات الأهلية قد تؤثر على عمليات الجمعية.
- المخاطر المرتبطة بالامتثال: عدم الامتثال للأنظمة واللوائح الحكومية قد يؤدي إلى عقوبات أو قيود تؤثر على أداء الجمعية.

#### 4. المخاطر التكنولوجية:

- تعطل الأنظمة الإلكترونية: أي أعطال في المنصات الإلكترونية أو المواقع الإلكترونية قد تؤدي إلى توقف العمليات التعليمية عبر الإنترنت.
- الأمن السيبراني: مخاطر تتعلق بتهديدات الأمن السيبراني مثل الاختراقات والهجمات الإلكترونية التي قد تؤثر على بيانات الجمعية وخصوصية المعلومات.

#### 5. المخاطر الاجتماعية:

- تغير اهتمامات المجتمع: التغيرات في اهتمامات المجتمع وخاصة الشباب قد تؤثر على الإقبال على برامج التحفيز.
- المنافسة مع جمعيات أخرى: المنافسة المتزايدة مع جمعيات أخرى تقدم خدمات مشابهة قد تقلل من عدد المستفيدين والداعمين.

### استراتيجيات التخفيف من المخاطر

#### 1. استراتيجية تعزيز الموارد المالية:

- تنوع مصادر التمويل: العمل على تنوع مصادر الدخل من خلال إطلاق مشاريع استثمارية وأوقاف، والتعاون مع القطاع الخاص للحصول على دعم إضافي.
- حملات التبرعات الرقمية: إطلاق حملات تبرع عبر الإنترنت ووسائل التواصل الاجتماعي لتوسيع قاعدة المتبرعين وجذب المزيد من الدعم.

#### 2. استراتيجية الاستجابة للأزمات الصحية والتشغيلية:

- التعليم عن بُعد: تطوير برامج تحفيز عن بُعد لمواجهة أي تعطيل في الأنشطة الحضورية، مما يضمن استمرار العملية التعليمية في جميع الظروف.
- التدريب والتطوير المستمر للكوادر: تقديم برامج تدريبية مستمرة للمعلمين لرفع كفاءتهم وتحسين أدائهم بما يتماشى مع الظروف المتغيرة.

#### 3. استراتيجية الامتثال القانوني:

- مراقبة التغيرات القانونية: متابعة أي تحديثات أو تعديلات في اللوائح والقوانين المتعلقة بعمل الجمعيات الأهلية والامتثال لها بشكل فوري.
- إعداد سياسات وإجراءات داخلية: وضع سياسات وإجراءات تنظيمية داخلية تضمن الامتثال للمعايير والقوانين الحكومية.

#### 4. استراتيجية الحماية التكنولوجية:

- تعزيز الأمن السيبراني: تطبيق أحدث تقنيات الحماية الإلكترونية لضمان حماية بيانات الجمعية والمعلومات الشخصية للمستفيدين.
- الصيانة الدورية للأنظمة: إجراء صيانة دورية للمنصات الإلكترونية والمواقع لضمان استمرارية العمل وتقليل مخاطر الأعطال.
- 5. استراتيجية تعزيز التفاعل الاجتماعي:
  - برامج توعية مستمرة: تنظيم برامج توعية وتنقيفية لتعزيز أهمية التحفيظ والتعليم الديني في المجتمع، مما يشجع على الإقبال والمشاركة.
  - التعاون مع جمعيات أخرى: العمل مع جمعيات مشابهة في تنفيذ مشاريع مشتركة، مما يعزز التعاون ويقلل من حدة المنافسة.

## آليات التقييم والتكيف مع المخاطر

1. إعداد تقارير المخاطر:
  - تقرير دوري لتقييم المخاطر: إعداد تقارير دورية تحدد المخاطر الحالية والمحتملة وتقييم مستوى تأثيرها على الجمعية.
  - مراجعة وتحديث خطط الاستجابة: مراجعة خطط الاستجابة وتحديثها بناءً على تقييم المخاطر بشكل دوري لضمان فاعليتها.
2. تنظيم ورش عمل تدريبية:
  - تدريب الكوادر على إدارة المخاطر: تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية للكوادر الإدارية والتعليمية لتعريفهم بكيفية التعامل مع المخاطر والاستجابة لها.
  - محاكاة الأزمات: تنظيم تدريبات محاكاة للأزمات لتجهيز الفريق للتعامل مع حالات الطوارئ بشكل عملي وفعال.
3. متابعة الأداء وتحسين الخطط:
  - نظام متابعة المخاطر: تطوير نظام إلكتروني لمتابعة وتوثيق المخاطر والإجراءات المتخذة للتخفيف منها بشكل فوري.
  - التغذية الراجعة: استخدام التغذية الراجعة من التقييمات الدورية لتحسين استراتيجيات إدارة المخاطر وتكييفها مع الظروف المتغيرة.

هذه الخطة تساعد الجمعية في الحفاظ على استقرارها واستمرارية عملها في مواجهة مختلف التحديات، وتضمن تقديم خدمات تعليمية عالية الجودة لتحقيق أهدافها الاستراتيجية.

## 9. التطوير المستمر والتحسين

التطوير المستمر والتحسين هو عنصر أساسي في الخطة الاستراتيجية للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالوديسة. تهدف هذه الخطة إلى تعزيز الأداء العام للجمعية من خلال اتباع منهجية التحسين المستمر، التي تضمن تطوير الخدمات التعليمية والإدارية بشكل دوري وتلبي احتياجات المستفيدين بشكل أفضل. يشمل هذا القسم استراتيجيات وآليات التحسين المستمر وتطوير الكوادر والبرامج.

### آليات التحسين المستمر

#### 1. التقييم الدوري للبرامج والخدمات:

- مراجعة البرامج التعليمية: إجراء تقييمات دورية للبرامج التعليمية والتحفيظ لمعرفة مدى فعاليتها وكفاءتها في تحقيق الأهداف المحددة.
- استبيانات رضا المستفيدين: توزيع استبيانات على الطلاب، أولياء الأمور، وأعضاء الجمعية لقياس مدى رضاهم عن الخدمات المقدمة، وتحديد النقاط التي تحتاج إلى تحسين.

#### 2. تعزيز الابتكار في الخدمات:

- تحفيز الأفكار الإبداعية: تشجيع المعلمين والموظفين على تقديم أفكار جديدة ومبتكرة لتحسين أساليب التعليم وزيادة فاعلية البرامج.
- الاستفادة من التكنولوجيا: تبني أحدث التقنيات التعليمية مثل التطبيقات التفاعلية، الواقع الافتراضي، والذكاء الاصطناعي لتحسين تجربة التعليم.

#### 3. تحليل الدروس المستفادة:

- توثيق النجاحات والإخفاقات: إعداد تقارير توثق النجاحات والإخفاقات في تنفيذ الأنشطة والبرامج، مع تحليل الأسباب والخطوات اللازمة للتحسين.
- مشاركة المعرفة: تنظيم جلسات دورية لمشاركة الدروس المستفادة بين الموظفين والمعلمين، وتطبيق ما تم تعلمه في تحسين العمل.

### خطط التطوير المهني للكوادر

#### 1. تدريب المعلمين والموظفين:

- برامج تدريبية متخصصة: تقديم برامج تدريبية متخصصة للمعلمين لرفع مهاراتهم في التحفيظ والتعليم، مع التركيز على أساليب التعليم الحديثة والمبتكرة.

- ورش عمل تريبوية: تنظيم ورش عمل دورية في مجالات التعليم، إدارة الفصل، وأساليب التواصل مع الطلاب لتحسين الأداء التعليمي.

## 2. التطوير الإداري:

- تدريب الكوادر الإدارية: تقديم دورات تدريبية للكادر الإداري في مجالات إدارة الوقت، القيادة، وإدارة المشاريع لضمان فاعلية العمليات الإدارية.
- تطوير المهارات الرقمية: تدريب الموظفين على استخدام الأنظمة الإلكترونية الحديثة لتعزيز الكفاءة وتحسين جودة الخدمات المقدمة.

## 3. التقييم الوظيفي والتحفيز:

- نظام تقييم الأداء: إنشاء نظام تقييم دوري لأداء الموظفين والمعلمين، وتقديم التغذية الراجعة البناءة التي تساعد في تحسين الأداء.
- برامج التحفيز والمكافآت: تقديم مكافآت تحفيزية وشهادات تقدير للموظفين والمعلمين المتميزين لتعزيز روح العمل الإيجابي.

## تعزيز الابتكار والتجديد في البرامج والخدمات

### 1. تطوير برامج تعليمية جديدة:

- برامج مكثفة لتحفيظ القرآن: تصميم برامج تعليمية مكثفة لتحفيظ القرآن في فترات قصيرة، مع التركيز على الحفظ والفهم.
- برامج خاصة للفئات المستهدفة: تطوير برامج تعليمية تستهدف فئات خاصة مثل كبار السن، النساء، أو أصحاب الاحتياجات الخاصة، مع مراعاة احتياجاتهم الزمنية والتعليمية.

### 2. استخدام وسائل تعليمية مبتكرة:

- التعليم التفاعلي: إدخال وسائل تعليمية تفاعلية مثل الألعاب التعليمية والفيديوهات القصيرة التي تساعد على تحسين تجربة التعلم.
- الواقع الافتراضي (VR): استكشاف استخدام الواقع الافتراضي في تعليم القرآن لتقديم تجربة تعلم غامرة وممتعة للطلاب.

### 3. تحسين البيئة التعليمية:

- تحديث الفصول والمرافق: تحديث الفصول الدراسية لتكون بيئة تعليمية محفزة تشمل تقنيات حديثة وأدوات تعليمية ملائمة.
- توفير موارد تعليمية متكاملة: تقديم موارد تعليمية متنوعة مثل الكتب الرقمية، الأدوات الصوتية، والبرامج التعليمية التفاعلية لدعم العملية التعليمية.

## خطط التحسين من خلال التغذية الراجعة

### 1. جمع وتحليل التغذية الراجعة:

- مصادر التغذية الراجعة: جمع التغذية الراجعة من الطلاب، أولياء الأمور، المتطوعين، والمعلمين حول جودة البرامج والخدمات المقدمة.
- تحليل البيانات: استخدام أدوات تحليل البيانات لفهم آراء المشاركين وتحديد النقاط التي تحتاج إلى تحسين أو تطوير.

### 2. خطط تنفيذ التحسينات:

- وضع خطط للتحسين: بناءً على نتائج التقييمات والتغذية الراجعة، يتم إعداد خطط واضحة ومحددة لتنفيذ التحسينات اللازمة.
- مراقبة التحسينات: متابعة تنفيذ خطط التحسين بشكل دوري للتأكد من تحقيق النتائج المرجوة وتعديل الاستراتيجيات إذا لزم الأمر.

### 3. التواصل الفعال مع المستفيدين:

- التحديثات الدورية: إبقاء المستفيدين على اطلاع دائم بالتحسينات والتحديثات التي تتم على البرامج والخدمات.
- استطلاعات متابعة: إجراء استطلاعات متابعة بعد تنفيذ التحسينات لقياس مدى رضا المستفيدين عن التغييرات ومدى فعاليتها.

هذه الاستراتيجيات والآليات تضمن أن الجمعية تستمر في تحسين وتطوير أداؤها بما يتماشى مع احتياجات المجتمع، وتساهم في تحقيق رؤيتها ورسالتها بشكل فعال ومستدام.

## 10. الهيكل التنظيمي وتوزيع الأدوار

الهيكل التنظيمي للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالوديعه هو العمود الفقري الذي يضمن التنظيم الفعال للأدوار والمسؤوليات داخل الجمعية. يساهم الهيكل التنظيمي في توضيح خطوط الاتصال بين الأعضاء والموظفين وتحديد المهام بشكل يساهم في تحقيق الأهداف الاستراتيجية بكفاءة وفعالية. في هذا الجزء، سيتم تفصيل الهيكل التنظيمي للجمعية وأدوار ومسؤوليات كل عنصر فيه.

## أعضاء الجمعية العمومية

الجمعية العمومية هي السلطة العليا للجمعية وتشمل الأعضاء المؤسسين والداعمين. مسؤوليات الجمعية العمومية تشمل الموافقة على الخطة الاستراتيجية والميزانية السنوية وانتخاب مجلس الإدارة. أعضاء الجمعية العمومية يمثلون الدعامة الأساسية لاتخاذ القرارات الكبيرة والموافقة على السياسات العامة.

## مجلس الإدارة

### رئيس مجلس الجمعية:

#### • المسؤوليات:

- الإشراف العام على أداء الجمعية وضمان تنفيذ الخطة الاستراتيجية.
- قيادة الاجتماعات ومناقشة القضايا الأساسية واتخاذ القرارات المهمة.
- تمثيل الجمعية أمام الجهات الحكومية والخاصة والشركاء.

### نائب الرئيس:

#### • المسؤوليات:

- مساعدة الرئيس في إدارة الجمعية وتولي المسؤوليات في حالة غيابه.
- متابعة تنفيذ القرارات الصادرة عن مجلس الإدارة.
- الإشراف على الأقسام المختلفة داخل الجمعية وضمان التنسيق بينها.

## الأعضاء:

#### • مسؤوليات الأعضاء:

- المشاركة في وضع السياسات العامة للجمعية والتصويت على القرارات.
- تقديم المشورة والمساعدة في حل القضايا التشغيلية.
- المساهمة في متابعة الأداء وضمان تحقيق الأهداف المحددة.

## الإدارة التنفيذية

### مدير الجمعية:

#### • المسؤوليات:

- إدارة العمليات اليومية للجمعية وتنفيذ قرارات مجلس الإدارة.

- الإشراف على جميع الأنشطة والبرامج وضمان جودتها وفعاليتها.
- إعداد التقارير الدورية عن الأداء المالي والإداري للجمعية.

## المدير المالي:

### • المسؤوليات:

- الإشراف على الشؤون المالية للجمعية وضمان الامتثال للمعايير المالية.
- إعداد الميزانية السنوية وإدارة التدفقات النقدية.
- متابعة عمليات التبرع وإعداد التقارير المالية الدورية.

## المحاسب:

### • المسؤوليات:

- تسجيل المعاملات المالية اليومية وضمان دقة الحسابات.
- إعداد القوائم المالية والتقارير الشهرية لمراجعة الإدارة المالية.
- المساعدة في إعداد الميزانية وتحليل الأداء المالي.

## الشؤون التعليمية:

### • المسؤوليات:

- إدارة وتنسيق البرامج التعليمية والتحفيزية داخل الجمعية.
- الإشراف على المعلمين والحرص على تطوير المناهج التعليمية.
- متابعة أداء الطلاب وتقديم التقارير عن التقدم التعليمي.

## الإداري:

### • المسؤوليات:

- إدارة الأعمال الإدارية واللوجستية للجمعية.
- تنظيم الاجتماعات وتنسيق التواصل بين الأقسام المختلفة.
- إعداد الوثائق والتقارير المطلوبة للإدارة والجهات الخارجية.

## المعلمون والكوادر التربوية

## • المسؤوليات:

- تقديم تعليم تحفيظ القرآن الكريم وفق المناهج المقررة والمستوى المطلوب.
- متابعة تقدم الطلاب وتقديم التوجيه اللازم لتحسين أدائهم.
- المشاركة في الدورات التدريبية لتحسين مهاراتهم التعليمية.

## المتطوعون

## • المسؤوليات:

- دعم الأنشطة والبرامج التعليمية والمشاركة في تنظيم الفعاليات.
- تقديم الدعم اللوجستي والإداري في الأنشطة اليومية.
- المساهمة في نشر أهداف الجمعية وتعزيز التواصل مع المجتمع.

## توزيع المهام والمسؤوليات

### 1. التخطيط والتنفيذ:

- يضطلع مجلس الإدارة بمهمة التخطيط الاستراتيجي، بينما تُنفذ الإدارة التنفيذية هذه الخطط عبر تنسيق العمليات اليومية.

### 2. التواصل والتنسيق:

- يتم التواصل بين الأعضاء والإدارة من خلال اجتماعات دورية وورش عمل لضمان انسجام العمل وتوحيد الجهود.

### 3. متابعة الأداء:

- كل قسم مسؤول عن متابعة الأداء الخاص به وتقديم تقارير للإدارة التنفيذية التي تقوم بمراجعتها وتقديمها لمجلس الإدارة.

### 4. التطوير والتحسين:

- تتولى الإدارة التعليمية مسؤولية تحسين جودة التعليم وتطوير المناهج، بينما يُشرف المدير المالي على التحسينات المالية وإدارة الموارد بكفاءة.

هذا الهيكل التنظيمي يضمن وضوح الأدوار والمسؤوليات داخل الجمعية ويساهم في تنفيذ الأعمال بشكل منظم وكفاء لتحقيق الأهداف المحددة.

## الخاتمة والتوصيات

### ملخص الخطة الاستراتيجية

تمثل الخطة الاستراتيجية للجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالوديعة خارطة طريق لتحقيق التميز في تعليم وتحفيظ كتاب الله لجميع فئات المجتمع. تركز الخطة على تعزيز أداء الجمعية من خلال تطوير المناهج، تحسين جودة التعليم، زيادة عدد المستفيدين، وتعزيز الاستدامة المالية عبر تنويع مصادر التمويل.

تشمل الخطة أهدافاً واضحة على المدى القصير، المتوسط، والطويل، مدعومة بخطط تنفيذية مفصلة تشمل البرامج التعليمية، برامج التطوع، والاستراتيجيات الرقمية. كما تتضمن الخطة آليات متابعة وتقييم الأداء لضمان تحقيق الأهداف بكفاءة وتقديم خدمات عالية الجودة للمستفيدين.

### التوصيات للتنفيذ الناجح

1. الالتزام بالتقييم والمتابعة الدورية:
  - ضرورة الالتزام بآليات التقييم والمتابعة الدورية لضمان سير الأنشطة وفق الخطط الموضوعة، وتقديم تقارير أداء دورية لمجلس الإدارة لتصحيح المسار عند الحاجة.
2. تعزيز دور التكنولوجيا في التعليم:
  - تبني تقنيات التعليم الحديثة مثل المنصات الإلكترونية والتطبيقات التعليمية لتحسين تجربة التعلم وزيادة كفاءة برامج التحفيظ عن بُعد.
3. الاستفادة من الشراكات المجتمعية:
  - بناء علاقات وشراكات قوية مع الجهات الحكومية والخاصة والمؤسسات التعليمية لدعم البرامج وزيادة موارد الجمعية، والاستفادة من المسؤولية الاجتماعية للشركات في دعم الأنشطة.
4. تحفيز وتشجيع الكوادر والمتطوعين:
  - تقديم حوافز معنوية ومادية للكوادر التعليمية والإدارية والمتطوعين لتحفيزهم على تقديم أفضل أداء وتحقيق الأهداف المرجوة.
5. تعزيز الحملات الترويجية والتوعوية:
  - تكثيف الحملات الإعلامية عبر وسائل التواصل الاجتماعي ووسائل الإعلام التقليدية لتعزيز وعي المجتمع بأنشطة الجمعية وزيادة عدد المستفيدين والداعمين.
6. تنويع مصادر التمويل:

- العمل على تنوع مصادر التمويل من خلال إطلاق مشاريع استثمارية وأوقاف، إلى جانب الاستمرار في جمع التبرعات، بما يضمن استدامة مالية للجمعية.

#### 7. التركيز على تطوير المهارات المهنية:

- تقديم برامج تدريبية مستمرة للمعلمين والإداريين لتحسين مهاراتهم وزيادة كفاءتهم في تقديم الخدمات التعليمية والإدارية.

#### 8. إدارة المخاطر بفعالية:

- تطبيق خطط إدارة المخاطر بشكل فعال للتعامل مع التحديات المحتملة مثل الأزمات المالية أو الصحية، لضمان استمرارية العمل وتقديم الخدمات بجودة عالية.

### الدعوة إلى المشاركة والدعم

تدعو الجمعية الخيرية لتحفيظ القرآن الكريم بالوديعة جميع أفراد المجتمع للمشاركة في دعم أهدافها وبرامجها من خلال الانخراط في الأنشطة التطوعية، تقديم الدعم المالي، والمساهمة في نشر رسالتها بين الأفراد والمؤسسات.

كما تدعو الجمعية أعضائها والكوادر التعليمية إلى العمل بروح الفريق والمساهمة في تحسين الأداء باستمرار لضمان تحقيق رؤية الجمعية ورسالتها السامية في تعليم وتحفيظ كتاب الله.

بهذه التوصيات والخطة الشاملة، تسعى الجمعية إلى تحقيق التميز في تقديم خدمات تعليمية متميزة تسهم في بناء جيل واعٍ يحمل كتاب الله في صدره ويطبق تعاليمه في حياته اليومية.

## 11. الملاحق

الملاحق تحتوي على جداول وبيانات إضافية تدعم الخطة الاستراتيجية وتقدم معلومات تفصيلية تسهم في تنفيذ الخطة بشكل فعال. تتضمن الملاحق الجداول الزمنية، مؤشرات الأداء، الاستبانات، الهيكل التنظيمي، والوثائق الداعمة التي تعزز من وضوح الرؤية وتوفر الأدوات اللازمة للمتابعة والتقييم.

### الملحق 1: الجداول الزمنية لتحقيق الأهداف

المسؤول	المدة الزمنية	الأنشطة الرئيسية	الهدف
مدير الشؤون التعليمية	6 أشهر - 1 سنة	افتتاح حلقات جديدة وتوظيف معلمين	زيادة عدد الحلقات القرآنية
فريق تكنولوجيا المعلومات	6 - 3 أشهر	تصميم المنصة، تدريب المعلمين	تطوير منصة إلكترونية للتحفيز
مجلس الإدارة	2 - 1 سنوات	توقيع مذكرات تفاهم وتنظيم اجتماعات	تعزيز الشراكات مع الجهات الحكومية
قسم التطوير التعليمي	مستمر	عقد ورش عمل وتدريب الكوادر التعليمية	تحسين جودة التعليم
قسم العلاقات العامة	سنوي	إعداد المواد الترويجية وإدارة الحملات	إطلاق حملات تبرع جديدة

### الملحق 2: مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs)

المؤشر	الوصف	الهدف السنوي	الآلية المستخدمة
عدد الحلقات القرآنية الجديدة	قياس التوسع في عدد الحلقات	20% زيادة	تقارير التسجيل ربع السنوية
نسبة رضا المستفيدين	قياس مستوى رضا الطلاب وأولياء الأمور	90%	استبانات ومقابلات
النمو في التبرعات	قياس الزيادة في التبرعات السنوية	15%	تقارير مالية سنوية
عدد المتطوعين الجدد	قياس النمو في عدد المتطوعين المشاركين	25%	بيانات التسجيل والتطوع
جودة التعليم	نتائج اختبارات الطلاب وتحسين المستوى	30% تحسن	تقارير تقييم الأداء التعليمي

### الملحق 3: الاستبانات ونماذج التغذية الراجعة

- نموذج استبيان رضا المستفيدين: يهدف إلى جمع آراء الطلاب وأولياء الأمور حول جودة البرامج والخدمات.
- نموذج تقييم الأداء الوظيفي: يهدف إلى تقييم أداء الموظفين والمعلمين بشكل دوري لتحسين الأداء.
- نموذج استبيان المتطوعين: يركز على قياس تجربة المتطوعين ومعرفة مدى رضاهم وتحديد نقاط التحسين.

#### الملحق 4: الهيكل التنظيمي

- الرسم البياني للهيكل التنظيمي: يوضح توزيع الأدوار والمسؤوليات بين أعضاء الجمعية العمومية، مجلس الإدارة، والإدارة التنفيذية.
- وصف تفصيلي للمهام: تفاصيل الأدوار المحددة لكل عضو وفريق عمل داخل الجمعية لضمان وضوح المسؤوليات.

#### الملحق 5: الوثائق الداعمة

- سياسات وإجراءات العمل: تشمل السياسات الداخلية التي تنظم العمل داخل الجمعية وتضمن الامتثال للمعايير والإجراءات.
- خطط إدارة المخاطر: وثائق تحتوي على خطط إدارة المخاطر والتعامل مع الأزمات المحتملة.
- الميزانية التقديرية: تفاصيل الميزانية المقدرة لكل برنامج وأنشطة الجمعية لتوضيح الموارد المالية المطلوبة.

#### الملحق 6: بيانات الاتصال

- بيانات التواصل مع الإدارة التنفيذية:
  - مدير الجمعية: صالح البخيت مبخوت الكربي - 0555458698
  - الإداري: عبدالمجيد علي علي البريكي - 0508455107
- البريد الإلكتروني للجمعية : wdqur1@gmail.com